

# Provozní řád fitcentra Silicon Gym

Interní předpis klubu Silicon Hill

České vysoké učení technické v Praze je vlastníkem fitcentra v areálu Kolejí Strahov, blok 2, Vaničkova 7, 160 17 Praha 6.

Provozovatelem fitcentra „Silicon Gym“ (dále jen „fitcentrum“) je spolek Studentská unie ČVUT – klub Silicon Hill, adresou Jugoslávských partyzánů 1580/3, 160 00 Praha 6, na základě Dohody o využívání nebytových prostor se Správou účelových zařízení ČVUT v Praze, Vaničkova 7, 160 17 Praha 6.

## I. Provozovatel

1. Provozovatelem fitcentra je Studentská unie ČVUT klub Silicon Hill.
2. Vedoucí správce fitcentra je pověřen předsedou klubu Silicon Hill.
3. Vedoucí správce fitcentra si volí aktivní členy (dále „správce fitcentra“), podílející se na provozu fitcentra, z řad členů klubu Silicon Hill.
4. Vedoucí správce fitcentra si volí svého zástupce z řad správců fitcentra.
5. V případě, kdy vedoucí správce fitcentra není schopen vykonávat svou funkci, přebírá jeho práva a povinnosti zástupce vedoucího správce fitcentra.
6. Seznam správců je průběžně aktualizován na internetových stránkách fitcentra.

## II. Všeobecné údaje

Název a sídlo fitcentra: Silicon Gym , Vaničkova 7, 160 17 Praha 6

Záchranná služba: 155

Požární útvar: 150

Policie ČR: 158

Městská policie: 156

Kapacita: 34 osob

Provozní doba: 6.00 - 23.00

1. Vytápění - vytápění fitcentra s regulovanou teplotou 18°-22°C
2. Větrání - výklopná okna, vzduchotechnika
3. Osvětlení - zářivkové
4. Místnosti:
  - a. prostor posilovny
  - b. 2 šatny (M,Ž)
  - c. 6 WC, sprchy a umyvadla
  - d. 2 aerobní sály
  - e. bar s posezením
  - f. zázemí obsluhy
  - g. místnost maséra
  - h. místnost solária
5. Fitcentrum je napojeno na veřejný vodovod pitné vody a rozvod TUV.

### III. Provozní podmínky

1. Fitcentrum je určeno k rekreačnímu sportovnímu vyžití především studentům a zaměstnancům ČVUT v Praze.
2. O přístupech do fitcentra rozhoduje předseda klubu Silicon Hill.
3. Osoba, které byl povolen přístup do fitcentra, se stává návštěvníkem fitcentra (dále jen návštěvník).
4. Vstupem do fitcentra vyjadřují návštěvníci souhlas s provozním řádem fitcentra.
5. Osobám, jež přístup do vnitřních prostor fitcentra nemají, je umožněn vstup pouze v průběhu propagačních akcí fitcentra nebo individuálně v doprovodu správce fitcentra nebo jím pověřené osoby.
6. Návštěvník, který pozbývá statusu studenta je povinen tuto změnu neprodleně a bez zbytečných odkladů ohlásit některému ze správců fitcentra.
7. Návštěvníci fitcentra jsou povinni na žádost vedoucího fitcentra nebo jím pověřených osob prokázat, že jím předložená čipová karta jej opravňuje ke vstupu do prostor fitcentra.
8. Návštěvník nesmí cvičit, není-li v cvičebním prostoru přítomna další osoba.
9. Fitcentrum je v provozu dle stanoveného časového rozvrhu, který musí být bezpodmínečně dodržován. Poslední možnost vstupu je ve 22:30. (Od 22:00 musí být bezpodmínečně dodržován noční klid! V čase 6:00-7:00 jsou návštěvníci povinni udržovat sníženou hladinu hluku.)
10. Vstup do fitcentra je možný pouze s čipovou kartou, která je kompatibilní se čtecím zařízením na vstupu a výstupu z fitcentra.
11. Návštěvníci jsou povinni při vstupu do fitcentra prokázat právo vstupu na čtecím zařízení čipových karet.
12. Návštěvník fitcentra je povinen na vyžádání správce fitcentra nebo jím pověřených osob prokázat, že jím předložená čipová karta jej opravňuje ke vstupu a odchodu z prostor fitcentra.
13. Vstup do fitcentra je povolen pouze v čisté a kvalitní sportovní obuvi a ve vhodném, pro cvičení určeném, sportovním oblečení. K převlékání a odložení oblečení slouží výhradně šatna.

14. V celém prostoru fitcentra platí přísný zákaz kouření, používání otevřeného ohně a požívání alkoholických nápojů. Povoleny jsou pouze nealkoholické nápoje v uzavíratelných plastových nebo kovových obalech. Osobám pod vlivem alkoholu nebo jiných omamných látek je vstup do prostor fitcentra zakázán.
15. Návštěvník přítomný ve fitcentru neruší ostatní při cvičení, je slušný a ohleduplný vůči všem přítomným cvičícím.
16. Na úklidu prostor fitcentra se podílí správci fitcentra a pracovník SÚZ zodpovědný za úklid společných prostor bloku 2. Úklid je prováděn v pravidelných intervalech v rozsahu stanoveném vedoucím správcem fitcentra (za fitcentrum) a hospodářkou bloku 2 (za SÚZ).
17. Návštěvníci jsou odpovědní za dodržování pořádku v celém prostoru fitcentra, za ochranu majetku a za škody vzniklé jejich přičiněním. Veškeré zjištěné závady a havárie jsou povinni neprodleně ohlásit správci fitcentra, vrátnému bloku 2 nebo některé z osob pověřených vedoucím správcem fitcentra. Jakékoliv úpravy a přesouvání stojanů, strojového a rozměrného vybavení fitcentra je zakázáno.
18. Klub Silicon Hill si vyhrazuje právo po návštěvníkovi finančně vymáhat hmotnou škodu způsobenou na vybavení fitcentra, kterou způsobil.
19. Provozovatel neodpovídá za škodu na vnesených věcech návštěvníků do prostor fitcentra.
20. Návštěvníci v prostorách fitcentra užívají zařízení na vlastní nebezpečí, přičemž se před užitím přesvědčí, zda zařízení nevykazuje závady bránící bezpečnému užívání. Pokud by objevili závadu, jsou povinni ji nahlásit správci fitcentra nebo některé z osob pověřených vedoucím správcem fitcentra. Cvičení na takovém stroji je poté zakázáno.
21. Návštěvníci jsou povinni se před opuštěním prostor fitcentra řádně odhlásit na čtecím zařízení čipových karet a dobře uzavřít prostor fitcentra. Poslední návštěvník v prostorách fitcentra je povinen zavřít okna, zhasnout světla a vypnout vzduchotechniku. Prostor fitcentra musí být vyprázdněn nejpozději do skončení provozní doby.
22. Návštěvníci nesmí dobrovolně umožnit vstup a výstup osobě, která se neprokázala na čtecím zařízení platnou čipovou kartou povolující vstup do fitcentra.
23. Kontrola vybavení a strojů probíhá 1× měsíčně, jejich promazání a čištění probíhá dle požadavků výrobce, nejméně však 1× ročně. Záznam o provedených kontrolách a opravách je k nahlédnutí u vedoucího správce fitcentra.
24. V případě výpadku elektrického proudu jsou návštěvníci povinni neprodleně opustit veškeré prostory fitcentra.
25. Celý prostor je sledován průmyslovými kamerami z důvodu ochrany hmotného majetku klubu. K záznamům kamer má přístup pouze vedoucí správce fitcentra a jím pověřené osoby z řad správců fitcentra. Zásady zpracování osobních údajů jsou k dispozici na <https://su.cvut.cz/cs/gdpr>.
26. V prostorách místnosti se solárium je povinnost dodržovat Provozní řád solária.
27. Návštěvníci mají povinnost před opuštěním prostor fitcentra vrátit klíčky od šatních skříněk zpět na nástěnnou tabuli s klíči naproti vstupům do jednotlivých šaten. Je zakázáno odnášet klíče od skříněk z prostor fitcentra.

## IV. Pravidla chování ve fitcentru

1. Činky, osy činek a další kovové předměty je zakázáno odkládat na koženkový potah laviček a posilovacích strojů. Na koženkové potahy je zakázáno stoupat v obuvi.
2. Při cvičení je nutné používat vlastní ručník. Chráníte tím své zdraví a koženkový potah laviček a posilovacích strojů před agresivním působením potu.
3. Cvičenci vykonávají veškerou sportovní činnost ve fitcentru na svou vlastní odpovědnost a nebezpečí.

4. Činky je nutné odkládat na podlahu tak, aby nedošlo k poškození činek či podlahy.
5. Po ukončení cviku je potřeba uvést stanoviště do původního stavu. Závaží nenechávejte na osách. Všechny kotouče, osy činek a jednoruční činky mají v posilovně své místo. Po ukončení cvičení je nutné je na toto místo vrátit.
6. Návštěvníci nesmí vstupovat do technického zázemí fitcentra bez svolení správce fitcentra či jím pověřených osob.
7. Návštěvníci užívají prostory fitcentra pouze k účelům, ke kterým jsou určeny a dodržují v těchto prostorách všechny zásady bezpečnosti, hygieny a požární ochrany.
8. Všichni návštěvníci jsou povinni dbát pokynů a nařízení správců fitcentra či dalších osob pověřených vedoucím správcem fitcentra jsou také povinni respektovat a dodržovat veškeré pokyny a nařízení vyvěšená v prostorách fitcentra.

## V. Pravidla chování v aerobních sálech

1. Při kontaktním provozování úpolových sportů a bojových umění je návštěvník povinen používat ochranné pomůcky a především je povinen cvičit tak, aby nezpůsobil zúčastněným osobám zranění a aby nedošlo k poškození vybavení.

## VI. První pomoc a hygiena provozu

1. Pro potřeby první pomoci je v prostoru baru lékárnička. Ta je vybavena dle platných předpisů a v souladu s poskytovanými službami.
2. Úrazy návštěvníků, stejně jako údaje o použití a spotřebě léků, popř. jiného zdravotnického materiálu, jsou zaznamenávány do deníku, který je stále v lékárničce.
3. Provozovatel fitcentra odpovídá za to, že jsou v pravidelných intervalech prováděny úklidové a dezinfekční práce.
4. Náradí se desinfikuje otíráním vlhkým šátkem s roztokem dezinfekčního prostředku v rámci týdenního úklidu

## VII. Odpovědnost za provoz fitcentra

1. Za zařízení fitcentra, za jeho provoz a dodržování provozního řádu odpovídá vedoucí správce fitcentra.

## VIII. Závěrečná ustanovení

1. V případě porušení provozního řádu může být návštěvník z prostor vykázán a bude návštěvníkovi zamezen další vstup do zařízení bez nároku na vložení prostředky. Po dohodě se správcem fitcentra je možno, v závislosti na vážnosti přestupku, uložit alternativní trest.
2. Tento interní předpis nabývá platnosti dnem schválení představenstvem klubu Silicon Hill.
3. Při změně podmínek provozu, či změně způsobu užívání bude schválen dodatek interního předpisu.
4. Poplatek za užívání fitcentra je stanoven provozovatelem.
5. Každý uživatel fitcentra je povinen dodržovat tento interní předpis.